

Управление образования администрации города Ульяновска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Средняя школа № 61»

Полное наименование образовательной организации

(МБОУ «СШ № 61»)

Краткое наименование

ПРИНЯТО

на педагогическом
совете школы

Протокол

от 30.08.2024г №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____ И.Г. Иванова

Приказ 30.08.2024 № 175а

**Положение
об обучении в форме семейного образования и самообразования
в МБОУ «СШ № 61»**

1. Основные положения

1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с учетом рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»), Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Управления образования администрации города Ульяновска (письма от 26.04.2024 № 73-ИОГВ-01.01/3066, от 24.05.2024 №3844 «Об организации семейного образования»).

2. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Семейное образование – форма получения общего образования вне образовательной организации на уровне начального общего, основного общего образования в семье. Самообразование – форма получения среднего общего образования в семье.

3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Лицо, зачисленное в организацию,

осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, становится экстерном.

Экстернат является формой прохождения аттестации.

4. Защиту прав несовершеннолетних на образование обеспечивают органы, осуществляющие управление в сфере образования.

5. Настоящее положение определяет организацию семейного образования в рамках компетенции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 61» (далее — Школа), формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов (включая утверждение графика прохождения промежуточной аттестации, организацию оценочных процедур, подготовку и утверждение контрольно-измерительных материалов, проведение промежуточной аттестации, зачисление и отчисление экстерна, выдачу справки о прохождении промежуточной аттестации, ликвидацию академической задолженности и др.), взаимодействие с родителями экстерна, с органом управления образования, формы документов, используемых при организации семейного образования.

6. Для семейного образования и самообразования, как и для других форм получения общего образования, основой объективной оценки освоения образовательных программ являются федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

2. Организация обучения в форме семейного образования

7. Полномочия по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, отнесено к компетенции органов местного самоуправления.

При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования родители (законные представители) информируют об этом выборе в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, – Управление образования администрации города Ульяновска.

8. Управление образования администрации города Ульяновска предлагает родителям перечень образовательных организаций для прохождения промежуточной аттестации.

9. Управлением образования в Школу направляется информация о детях, чья промежуточная аттестация запланирована в текущем учебном году.

10. По желанию родителей (законных представителей) образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

11. Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования и среднее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов

12. Объем знаний, который должен быть получен обучающимся в форме семейного образования и самообразования, не может быть ниже объема, установленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

13. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается **промежуточной аттестацией** обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленных Школой.

14. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса школы.

15. Промежуточная аттестация проводится по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования **по триместрам**, по программам среднего общего образования **по полугодиям**.

16. Освоение гражданами, обучающимися в форме семейного образования и самообразования, образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной **государственной итоговой аттестацией**.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса, получающих образование в форме самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

17. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдает аттестат об основном общем, среднем общем образовании.

18. Для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерн зачисляется в Школу.

19. Заявление о прохождении **промежуточной аттестации** подается родителями (законными представителями) обучающихся **не менее чем за одну неделю** до прохождения аттестации.

Исключение составляют случаи подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации:

– по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (9 класс);

– по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (11 класс).

20. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся (бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы).

21. Школа доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о порядке проведения промежуточной аттестации, знакомит с контрольно-измерительными материалами, сроками ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

22. Для проведения промежуточной аттестации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации.

23. Сроки проведения промежуточной аттестации экстернов:

- начальная школа – за две недели до окончания текущего триместра;
- основная школа – за три недели до окончания текущего триместра;
- средняя школа – за три недели до окончания текущего полугодия.

24. Промежуточная аттестация проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

25. Для проведения промежуточной аттестации издается приказ по Школе о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учителя по каждому учебному предмету и ассистенты.

26. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, тестирование, творческий проект, реферат и т.д.

27. Отметка промежуточной аттестации выставляется в соответствии с критериями к контрольно-измерительным материалам для промежуточной аттестации, утвержденным на заседании методического объединения учителей.

28. Результаты промежуточной аттестации по каждому предмету фиксируются отдельным протоколом аттестационной комиссии, который хранится в личной карте обучающегося. К протоколам прилагаются работы учащихся.

29. Годовая промежуточная отметка обучающемуся выставляется на основе результатов триместровых (на уровне начального общего и основного общего образования), полугодовых (на уровне среднего общего образования) отметок, определяется как их среднее арифметическое и выставляется целым числом.

Годовая отметка «5» выставляется обучающемуся в случае, если средний арифметический результат триместровых (полугодовых) отметок не ниже 4,5 балла.

Годовая отметка «4» выставляется в случае, если средний арифметический результат четвертных (полугодовых) отметок не ниже 3,5 балла.

Годовая отметка «3» выставляется в случае, если средний арифметический результат четвертных (полугодовых) отметок не ниже 2,5 балла.

Годовая отметка «2» выставляется в случае, если средний арифметический результат четвертных (полугодовых) отметок ниже 2,5 балла.

30. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

31. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

32. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам и курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

В случае наличия академической задолженности, обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (предметам) **не более двух раз** в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

33. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

34. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

35. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

36. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в любой образовательной организации в очной форме.

37. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачёт школой результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

38. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

39. Итоги промежуточной аттестации учащихся, обучающихся в форме семейного образования, фиксируются в таблице успеваемости,

40. На педагогическом совете рассматривается вопрос о результатах промежуточной аттестации экстерна для принятия решения о его переводе в следующий учебный класс либо об информировании Управления образования о наличии неликвидированной академической задолженности.

Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения Управления образования администрации города Ульяновска.

40. При организации семейного образования в школе используются следующие документы:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации;
- заявление об отчислении в связи с завершением промежуточной или государственной итоговой аттестации (при необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации;
- приказ об отчислении в связи с завершением промежуточной или государственной итоговой аттестации;
- приказ об организации промежуточной аттестации экстерна;
- протокол аттестационной комиссии;
- табель успеваемости обучающегося, содержащего результаты промежуточной аттестации;
- справка о прохождении промежуточной аттестации.

На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования и самообразования, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в форме семейного образования

41. Школа знакомит поступающего и / или его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данная информация размещена на официальном сайте школы.

42. Школа доводит до сведения родителей (законных представителей) поступающего информацию о порядке проведения промежуточной аттестации, зачисления и отчисления экстерна, о выдаче справки о прохождении промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности (при наличии), знакомит с контрольно-измерительными материалами, сроками ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

43. Для проведения промежуточной аттестации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся Школа утверждает график про-хождения промежуточной аттестации (под роспись родителей).

44. Школа знакомит родителей (под роспись) об ответственности за невыполнение обязанности по обеспечению получения ребенком общего образования, в частности:

- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 10 статьи 58 Федерального закона № 273 «Об образовании в РФ»);

- родители или иные законные представители несовершеннолетних несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации (часть 4 статьи 9 Федерального закона № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

4. Взаимодействие Школы с органом управления образования

45. Управление образования администрации города Ульяновска направляет в Школу информацию о детях, находящихся на семейном обучении, чья промежуточная аттестация запланирована в текущем учебном году.

46. Школа доводит до сведения Управления образования администрации города Ульяновска итоги промежуточной аттестации учащихся, обучающихся в форме семейного образования, в том числе о наличии неликвидированной академической задолженности.

Данное взаимодействие позволит избежать случаев уклонения родителей от своих обязанностей, а также своевременно принять меры по охвату детей общим образованием.

5. Формы документов, используемых при организации семейного образования

Заявление о зачислении для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации

Образец

Директору МБОУ «СШ № 61»

ФИО директора

ФИО заявителя

проживающего по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь), _____

ФИО ребенка, дата рождения

в ____ класс МБОУ «СШ № 61» для прохождения промежуточной аттестации за второй триместр 20__ - 20__ учебного года на период с 27 января по 15 февраля 20__ года на время прохождения промежуточной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «СШ № 61», образовательной программой школы, положением об обучении в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СШ № 61» положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ознакомлен(-а).

20.01.20__

Подпись

Согласен на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении, с целью организации и проведения промежуточной аттестации _____

ФИО ребенка

20.01.20__

Подпись

**Заявление об отчислении в связи с завершением прохождения
промежуточной или государственной итоговой аттестации**

Образец

Директору МБОУ «СШ № 61»

ФИО директора

ФИО заявителя

проживающего по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь), _____

ФИО ребенка, дата рождения

обучающегося _____ класса, в связи с тем, что он(-а) продолжит обучение в форме семейного образования.

О необходимости уведомить муниципальный орган управления образованием о выборе обучения в форме семейного образования проинформирован(а).

20.01.20____

Подпись

Протокол аттестационной комиссии
Образец

ПРОТОКОЛ
результатов промежуточной аттестации
за _____ триместр 20__ - 20__ учебного года

Класс _____ Предмет _____

Состав комиссии:

Председатель комиссии _____

Учитель-предметник _____

Учитель – ассистент _____

п/п	Ф.И.О. обучающегося	Номер варианта, билета, тема проекта, работы (и др.).	Отметка

« _____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____

(подпись)

Учитель-предметник _____

(подпись)

Учитель – ассистент _____

(подпись)

**Табель успеваемости обучающегося
Образцы**

Табель успеваемости обучающегося

_____ (Ф.И.О.)

Учебный год _____

Класс _____

№ п/п	Предметы учебного плана	Учебный период
		1 триместр

«__» _____ 20__ г.

Директор школы _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Табель успеваемости обучающегося

_____ (Ф.И.О.)

Учебный год _____

Класс _____

№ п/п	Предметы учебного плана	Учебный период			Годовая отметка
		1 триместр	2триместр	3 триместр	

« ___ » _____ 20__ г.

Директор школы _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**Справка
о прохождении промежуточной аттестации**

Образец

Управление образования администрации города Ульяновска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска
«Средняя школа № 61» (МБОУ «СШ № 61»)
Камышинская ул., д. 51, г. Ульяновск, 432054
Тел/факс (8422) 271261, Е-mail: mou61@uom.mv.ru
ОКПО 25395910, ОГРН 1027301486497, ИНН/КПП 7327012776/732701001

от _____ № _____

Справка

Дана _____, _____ г.р.,

(ФИО обучающегося)

в том, что он(-а) прошел(-а) промежуточную аттестацию по программе _____
класса за _____ триместр 20__-20__ учебного года и получил(-а) по учебным
предметам следующие отметки

№ п/п	Предметы учебного плана	Отметка

_____ продолжает обучение в ___ классе.

(ФИО обучающегося)

Директор школы _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Ознакомлен(-а):

_____ / _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна)

(Подпись)